

# Apprendre à utiliser et administrer un site WordPress

## Pourquoi cette formation ?

Pour être efficace, la présence des élu-es sur Internet doit se penser sur le temps long et sous la forme d'un ensemble d'interactions dont le site est la pierre angulaire. Cela implique de maîtriser à la fois les aspects techniques et stratégiques.

### Objectif principal

Améliorer ses connaissances techniques de l'administration d'une plateforme WordPress pour renforcer sa stratégie de communication web.

### Objectifs opérationnels

- Comprendre les enjeux de la présence des élu-es sur le web.
- Améliorer ses compétences techniques sur une plateforme de type WordPress en maîtrisant son interface et ses fonctionnalités.
- Développer une stratégie de communication web efficace.

## Contenu

### Choisir sa politique de communication

- Comment communiquer sur le web ? Réfléchir à sa présence numérique.
- Objectifs / moyens / outils.

### Les outils WordPress disponibles

- Les premiers pas sur l'environnement WordPress.
- Les paramétrages de base.

### Apprentissage des fonctions de base de l'administration de WordPress

- Quelle architecture adopter en fonction de son utilisation par ses auteurs et ses utilisateurs ?
- La publication de contenus.

### Personnalisation et performance du site





- La personnalisation du site.
- Les extensions particulières.
- Outils et méthodes de communication : newsletter, référencement, et synergie avec les réseaux sociaux.

## Méthode pédagogique et pré-requis

- Formation tous niveaux, qui nécessite pas de pré-requis.
- Alternance d'apports théoriques et de cas pratiques, d'illustrations et d'échanges afin d'identifier les bonnes pratiques.
- Les stagiaires seront évalués par questionnaire, en début et fin de formation, afin de mesurer l'acquisition des savoirs.

## Format

Une journée (6 heures).

## Public cible

Elu-es et collaborateur-trices d'élu-es, agents de la fonction publique, acteur-trices travaillant avec les collectivités locales (structures privées, associatives...).

Pour les personnes en situation de handicap: contacter [le référent](#) Cédis.

## Inscriptions

Pour les élu-es : [modalités de financement et d'inscription](#) .

Pour les agents de la fonction publique, les salarié-es, ou autres : [modalités de financement et d'inscription](#) .

-

