Programme de formation

14 novembre 2026

Maîtriser la relation élu·es/services ; un partage des rôles et des pouvoirs complexe

Pourquoi cette formation ?

La relation entre les élu·es et les services des collectivités n'est pas toujours facile à gérer, compte-tenu de la complexité des différents postes et hiérarchies. Grâce à l'expertise de nos intervenant·es doté·es d'une expérience en collectivité à divers postes administratifs et politiques, cette formation permettra de mieux appréhender le fonctionnement formel et informel de l'administration locale ainsi que les prérogatives dévolues à chacun·e.

Objectif principal

Maîtriser les clés de fonctionnement de l'administration et des organes délibérant afin de travailler en bonne intelligence et en confiance entre élu·es et services.

Objectifs opérationnels

- Appréhender le fonctionnement de l'administration d'une collectivité.
- Analyser les circuits de décision pour identifier les interlocuteurs·trices pertinent·es.
- Identifier les marges de manoeuvre des membres de l'exécutif ou ayant délégation/membre d'une commission.

Contenu

La collectivité, une institution politique

- La gouvernance de la collectivité.
- Les lieux de décision.

La mise en oeuvre des décisions politiques

- Du projet politique au projet d'administration.
- L'administration : éléments de décryptage.
- L'équipe dirigeante : DGS, DGA, chef de service.
- Les services : la fonction d'expertise des services et des cadres, les autres emplois fonctionnels, le statut particulier des chargé·es de mission.

Les leviers d'action

Centre d'écodéveloppement et d'initiative sociale
10 rue Chevreul 75011 Paris
Tel: 01 41 58 52 40
Association Loi 1901 - Siret 42068662800058 - APE 913E - NAF 9499Z
cedis@cedis-formation.org - http://www.cedis-formation.org

- Travailler en bonne intelligence entre élu-es et services.
- La relation élu·es/agents : le cas de l'adjoint·e/vice-président·e et de l'élu·e minoritaire dans la majorité.

Méthode pédagogique et pré-requis

- Formation tous niveaux, qui nécessite pas de pré-requis.
- Alternance d'apports théoriques et de cas pratiques, d'illustrations et d'échanges afin d'identifier les bonnes pratiques.
- Les stagiaires seront évalués par questionnaire, en début et fin de formation, afin de mesurer l'acquisition des savoirs.

Format

Une journée (6 heures).

Public cible

Elu·es et collaborateur·trices d'élu·es, agents de la fonction publique, acteur·trices travaillant avec les collectivités locales (structures privées, associatives...).

Pour les personnes en situation de handicap: contacter
le référent
Cédis.

Inscriptions

Pour les élu·es :
modalités de financement et d'inscription .

Pour les agents de la fonction publique, les salarié·es, ou autres :
modalités de financement et d'inscription .

-