

# Maîtriser la relation élu·es/services ; un partage des rôles et des pouvoirs complexe

## Pourquoi cette formation ?

La relation entre les élu·es et les services des collectivités n'est pas toujours facile à gérer, compte-tenu de la complexité des différents postes et hiérarchies. Grâce à l'expertise de nos intervenant·es doté·es d'une expérience en collectivité à divers postes administratifs et politiques, cette formation permettra de mieux appréhender le fonctionnement formel et informel de l'administration locale ainsi que les prérogatives dévolues à chacun·e.

### Objectif principal

Maîtriser les clés de fonctionnement de l'administration et des organes délibérant afin de travailler en bonne intelligence et en confiance entre élu·es et services.

### Objectifs opérationnels

- Appréhender le fonctionnement de l'administration d'une collectivité.
- Analyser les circuits de décision pour identifier les interlocuteurs·trices pertinent·es.
- Identifier les marges de manoeuvre des membres de l'exécutif ou ayant délégation/membre d'une commission.

## Contenu

### La collectivité, une institution politique

- La gouvernance de la collectivité.
- Les lieux de décision.

### La mise en oeuvre des décisions politiques

- Du projet politique au projet d'administration.
- L'administration : éléments de décryptage.
- L'équipe dirigeante : DGS, DGA, chef de service.
- Les services : la fonction d'expertise des services et des cadres, les autres emplois fonctionnels, le statut particulier des chargé·es de mission.

### Les leviers d'action



- Travailler en bonne intelligence entre élu-es et services.
- La relation élu-es/agents : le cas de l'adjoint·e/vice-président·e et de l'élu·e minoritaire dans la majorité.

## Méthode pédagogique et pré-requis

- Formation tous niveaux, qui nécessite pas de pré-requis.
- Alternance d'apports théoriques et de cas pratiques, d'illustrations et d'échanges afin d'identifier les bonnes pratiques.
- Les stagiaires seront évalués par questionnaire, en début et fin de formation, afin de mesurer l'acquisition des savoirs.

## Format

Une journée (6 heures).

## Public cible

Elu-es et collaborateur·trices d'élu-es, agents de la fonction publique, acteur·trices travaillant avec les collectivités locales (structures privées, associatives...).

Pour les personnes en situation de handicap: contacter [le référent](#) Cédis.

## Inscriptions

Pour les élu-es :  
[modalités de financement et d'inscription](#) .

Pour les agents de la fonction publique, les salarié-es, ou autres :  
[modalités de financement et d'inscription](#) .

-

